

# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>Bonaccorso Apollonia</b>
Indirizzo	Via Malta n. 106, 96100, Siracusa, Italia
Telefono	0931/709-244 0931/709-229
E-mail	apollonia.bonaccorso@provincia.siracusa.it
Nazionalità	Italiana

Data di nascita	20/07/1964
Luogo di nascita	SIRACUSA

### ESPERIENZE PROFESSIONALI

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

#### **DAL 1° LUGLIO 1999 AD OGGI.**

Dipendente del Libero Consorzio Comunale di Siracusa (ex Provincia Regionale di Siracusa) – Via Malta 106.

**Inquadrata nell'Area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - profilo Funzionario Amministrativo - Cat. D3 giuridica, Cat. D6 economica con contratto a tempo indeterminato.**

Occupazione attuale  
Settore Professionale

**Responsabile del I Settore – Affari Generali e Partecipate (Capo Settore) del Libero Consorzio Comunale di Siracusa. Titolare di Posizione Organizzativa;**

**Vice – Segretario Generale del Libero Consorzio Comunale di Siracusa;**

• Principali mansioni e responsabilità  
Attuali e pregresse

**Dal 21/10/2024 ad oggi - Responsabile del I Settore – Affari Generali e Partecipate (Capo Settore) del Libero Consorzio Comunale di Siracusa. Titolare di Posizione Organizzativa;**

**Dal 21/10/2024 ad oggi - Vice Segretario Generale;**

**Dal 21/10/2024 Responsabile per il Trattamento dei Dati personali relativi all'Ufficio di Segreteria Generale;**

**Dal 21/10/2024 Sostituto del Responsabile del IV Settore "Informatizzazione Digitalizzazione – Pianificazione Territoriale" (Capo Settore) del Libero Consorzio Comunale di Siracusa;**

**Dal 28/10/2024 - Componente Nucleo Interno per il Controllo di regolarità Amministrativa;**

**Dal 05/11/2024 Sostituto del Responsabile del Sito Istituzionale dell'Ente;**

**Dal 29/11/2024 Vicario del Responsabile della Gestione Documentale e della Conservazione;**

**Dal 10/01/2025 Sostituto del Responsabile del X Settore "Territorio e Ambiente" (Capo Settore) del Libero Consorzio Comunale di Siracusa;**

**Dal 10/01/2025 Sostituto del Responsabile del XII Settore "Polizia Provinciale" (Capo Settore) del Libero Consorzio Comunale di Siracusa;**

**Dal 12/06/2019 al 20/10/2024 - nominata Responsabile del XI Settore – Avvocatura (Capo Settore) del Libero Consorzio Comunale di Siracusa;**

**Dal 12/06/2019 al 20/10/2024 - Sostituto del Responsabile del VII Settore "Appalti";**

**Dal 02/05/2018 nuovamente in servizio presso il Libero Consorzio Comunale di Siracusa;**

**Dal 02/05/2018 al 11/06/2019 - Responsabile del Servizio "Sanzioni Amministrative Ambientali", collocato nel X Settore "Territorio ed Ambiente", e nell'ambito di tale attività viene nominata procuratore dell'Ente e ne cura la difesa nei giudizi ai sensi della L.689/1981 e succ.mm.e ii.;**

**Dal 31/10/2016 al 30/04/2018 in distacco presso il Tribunale di Siracusa con il profilo di Funzionario Giudiziario e precisamente:**

- **fino al 01/05/2017** assegnata alla **Sezione Lavoro con funzioni di direzione in assenza del Direttore Amministrativo;**
- **dal 02/05/2017 al 30/04/2018** - assegnata alla **Sezione Civile con tutte le funzioni attinenti al profilo professionale di Funzionario Giudiziario;**

**Dal 12/04/2010 al 30/10/2016 – assegnata all'Avvocatura del Libero Consorzio Comunale di Siracusa (ex Provincia Regionale di Siracusa);**

**Dal 15/04/2010 al 30/09/2016 – Titolare di P.O. e Responsabile del Servizio Contenzioso dell'Avvocatura della ex Provincia Regionale di Siracusa;**

**Dal 24/04/2012 al 13/06/2012, giusta D.D. n. 55 del 24/04/2012, e dal 01/01/2013 al 15/06/2013, giusta D.D. n. 2 del 11/01/2013, ha svolto funzioni vicarie di direzione delle attività e di emanazione degli atti di competenza del Dirigente dell'Avvocatura dell'Ente;**

**Dall'ottobre 2002 all'11/04/2010 - Responsabile del servizio "Programmazione Risorse Umane e Dotazione Organica" nell'ambito del II Settore "Gestione Risorse Umane e Affari Legali";**

**Dal 21/05/2008 all'11/04/2010 – Responsabile del Trattamento dei dati personali del II Settore ;**

**Dal 01/03/2001 a settembre 2002 – Istruttore Direttivo Amministrativo, categoria D, assegnata al II Settore "Gestione Risorse Umane e Affari Legali";**

**Dal marzo 2000 al febbraio 2001 - Responsabile del servizio "Turismo e Spettacoli" presso il VI settore;**

**Dal 01/07/1999 al febbraio 2000 – Direttore di sezione, VII Q.F., assegnata al VII settore – ufficio Espropriazioni;**

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**Laurea in Scienze politiche, indirizzo politico-amministrativo, conseguita presso l'Università degli studi di Catania con la votazione di 110/110;**

Diploma di maturità scientifica conseguito presso il Liceo Scientifico "Luigi Einaudi" di Siracusa.

- Corsi frequentati
  - 1999 Seminario di formazione « L'Espropriazione per pubblica utilità » organizzato da FORMEL Scuola di Formazione per gli Enti Locali ;
  - 2001 Corso IF 992109 "Legge Bassanini" organizzato da CE.FO.P. di Siracusa;
  - 2003/2004 Corso di Inglese per adulti –Accademy;
  - 2003 Corso di aggiornamento "Il nuovo regime dei tempi di lavoro e di riposo nelle Pubbliche Amministrazioni regionali e locali (secondo i CCNL e il D.Lgs. 66/03). Le previste novità in materia di rapporti di lavoro atipici" organizzato da Aretè Srl;
  - 2003 Corso di aggiornamento « Il CCNL del personale delle Regioni e delle Autonomie locali. I contenuti dell'ipotesi di accordo del 16/10/2003 » organizzato da Aretè Srl ;
  - 2003 Corso di aggiornamento "Le assenze dal servizio dei dipendenti delle Regioni e degli Enti Locali" organizzato da Aretè Srl;
  - 2003 Seminario di formazione "La gestione del personale negli Enti Locali. Gli istituti contrattuali in vista del rinnovo del CCNL" organizzato da FORMEL;
  - 2004 Corso di formazione "Comunicazione efficace e negoziazione" organizzato da m.d.m. Consulting Engineering Srl;
  - 2005 Seminario di studi "Il PEG quale strumento di pianificazione dell'attività e di controllo dei risultati" organizzato da ARDEL Sicilia;
  - 2004/2005, 234 ore, "Progetto Grup – Gestori Risorse Umane -Attività formative ed informative per lo sviluppo e la crescita di professionisti della gestione e dell'organizzazione delle risorse Umane nella Pubblica Amministrazione" finanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica ed organizzato dalla società ASSFORSEO;
  - 2005 Corso di formazione "L'adeguamento normativo ed organizzativo della Provincia alla riforma del titolo V della Costituzione" curato dall'associazione AKTIS – Consulenza e Formazione;
  - 2006 Progetto di formazione "La programmazione, la gestione e il controllo nella Provincia" organizzato da ARDEL Sicilia;
  - 2007 Progetto di formazione "Gli effetti della legge finanziaria 2007 e delle regole del patto di stabilità interno sulla programmazione dell'esercizio 2007 e triennio 2007/2009" organizzato da ARDEL Sicilia;
  - 2007 Corso di formazione "Trattamento e protezione dei dati personali";
  - 2007 Seminario di studio "La tutela giurisdizionale dei dipendenti di Pubbliche Amministrazioni" organizzato da FORM.ING Srl;
  - Progetto n.1999/IT. 16.1 PO. 011/3. 10/7.2.4/044 "Amministrazioni Pubbliche verso la Qualità" ente gestore T.Q.M. Engineering Srl;
  - 2008 Corso di formazione "Intervento formativo per la valorizzazione delle capacità manageriali dei dirigenti e dei funzionari, e per la modernizzazione dei processi decisionali" curato dall'associazione AKTIS – Consulenza e Formazione ;
  - 2008 – corso di aggiornamento «La legge finanziaria 2008. Le novità di interesse delle autonomie locali in materia di personale» organizzato da Aretè S.r.l.;
  - 2011 Seminario formativo « L'attuazione della Riforma Brunetta nelle P.A. della Regione Siciliana : Iniziative di Assistenza e

- Accompagnamento formativo » organizzato da CERISDI-Formez PA ;
- 2015 Corso di formazione con verifica di apprendimento – esito positivo « Formazione particolare aggiuntiva per il Preposto » organizzato da AiFOS Associazione italiana Formatori ed Operatori della Sicurezza sul Lavoro ;
  - 2015 Corso di formazione ed informazione per i lavoratori – medio rischio . organizzato da EUROCONSULT sas ;
  - 2015 Seminario formativo tecnico su « L'armonizzazione sistemi contabili – D.Lgs. 118/2011, nei giorni 16 e 23 febbraio 2015, organizzato da Halley Consulting Spa.
  - 2019 Giornata formativa sul tema «Modifiche in ordine all'armonizzazione sistemi contabili e relativi adempimenti per gli uffici e per i servizi in applicazione del D.Lgs. 118/2011, Relatore Dott. Francesco Bruno – Consulente.
  - 2022 Corso qualificato e-learning « Mappatura dei Processi » organizzato da Soluzione Professionisti.
  - 2022 Corso qualificato e-learning « Whistleblowing » organizzato da Soluzione Professionisti .
  - 2024 *Corso qualificato e-learning « Il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici dopo le modifiche introdotte dal D.P.R. 3 giugno 2023 n. 81 » organizzato da Soluzione Professionisti .*
  - 2024 *Corso qualificato e-learning « Il Conflitto d'interesse : fattispecie – obblighi - responsabilità » organizzato da Soluzione Professionisti .*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

PRIMA LINGUA      **Italiano**

ALTRE LINGUE      **INGLESE**

- Capacità di lettura      B1
- Capacità di scrittura      B1
- Capacità di espressione  
orale      B1

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Capacità di organizzare e coordinare gruppi di lavoro per specifiche finalità e di gestire il rapporto con il pubblico, favorendo un miglior dialogo tra la pubblica amministrazione ed il cittadino.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Capacità di utilizzo del pacchetto Office e dei suoi programmi e di navigare su Internet.

**PATENTE O PATENTI**

Titolare di patente tipo "B".

Si autorizza il trattamento dei dati personali secondo quanto stabilito dal Regolamento UE679/2016.

Siracusa, lì 02.07.2025

Dott.ssa Apollonia Bonaccorso