

1.F.  
*[Signature]*

**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA**

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**NELLA FUNZIONE DI GIUNTA PROVINCIALE**

Seduta del giorno 26/01/2018 N° 28

**OGGETTO**

**Modifica art. 18, comma 2 del vigente R.O.U.S.**

**II SETTORE**

Bilancio di previsione per l'esercizio 2018  
INTERVENTO

_____	
_____	
Somma stanziata	€. _____
Aumentate	€. _____
Diminuite	€. _____
Somma disponibile	€. _____
Somme già impegnate,	
liquidate o pagate	€. _____
Somma impegnata/liquidata	
con la presente	€. _____
Rimanenza disp.	€. _____

**Il Capo del II Settore**

Impegno annotato al n. \_\_\_\_\_ del registro  
cronologico degli impegni.

Ai sensi del comma 5 dell'art.55 della L.142/90, nel  
testo modificato con la L.127/97

**SI ATTESTA**

La copertura finanziaria della spesa come sopra  
impegnata col presente atto.

**Il Capo del III Settore**

L'anno duemiladiciotto di ventisei del  
mese di Gennaio nel Palazzo della  
Provincia Regionale il Commissario  
straordinario Dott. Giovanni Arnone, assistito  
dal Segretario Generale dott. Alberto  
D'Arrigo \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ha assunto la seguente deliberazione

## Il Capo del II settore

**VISTO** l' Articolato 18 comma 1 e comma 2 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei Servizi del Libero Consorzio Comunale di Siracusa, che così recitano:

“1. Per “*Responsabili degli uffici e dei servizi*” s'intende il personale avente la responsabilità gestionale di uno dei Settori di cui si compone la struttura organizzativa dell'Ente, meglio descritta nell'allegato Organigramma, ed esercitante quanto previsto dall'art. 107 del D. Lgs n. 267/00.

2. L'affidamento dell'incarico di cui al comma precedente è effettuato dal Presidente, con provvedimento scritto motivato, ed è finalizzato al raggiungimento degli obiettivi fissati nel programma amministrativo del Presidente e nei conseguenti atti di indirizzo e di programmazione dell'Amministrazione. Anche gli incarichi “*ad interim*” sono affidati esclusivamente dal Presidente. L'incarico non può avere una durata superiore al mandato elettivo del Presidente e cessa con la scadenza del mandato elettivo di quest'ultimo.”;

**VISTO** l'art. 8 comma 2 del C.C.N.L. per il Comparto Regioni e Autonomie Locali del 31.03.1999 in virtù del quale gli incarichi afferenti l'Area delle posizioni organizzative che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa, possono essere assegnati esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, devono essere conferiti necessariamente a termine;

**RITENUTO**, in virtù di quanto già affermato dalla Corte Costituzionale, tra le altre, con le Sentenze n. 103 e n. 104 del 2007 e nonché dalle Sentenze della Corte di Cassazione Civile, Sezione Lavoro n. 9728/2017 e n. 11015/2017, e cioè che la connessione, in termini di durata, tra gli “incarichi dirigenziali” e la durata del mandato politico c.d. “*spoils system*” debba essere considerato un sistema eccezionale e non generalizzato di organizzazione delle risorse pubbliche, limitato a una ristretta cerchia di incarichi dirigenziali tassativamente indicati dalla Legge, che si riferiscono a funzioni prevalentemente di coordinamento generale e non di concreta gestione;

**CONSIDERATO** che, nei confronti dei Responsabili di Settore titolari di posizione organizzativa che svolgono specifiche funzioni di concreta gestione di risorse umane, materiali e finanziarie, finalizzate e hanno competenza ad impegnare l'Ente verso l'esterno, la vigente normativa non estende le disposizioni relative allo “*spoils system*” e che, all'opposto, ragioni di funzionalità e di continuità della gestione escludono la connessione della durata dell'incarico alla scadenza del mandato elettivo dell'organo politico che lo ha conferito;

**RITENUTO**, piuttosto, che l'incarico di titolarità di posizione organizzativa, proprio in quanto strettamente finalizzato alla gestione di risorse debba avere una durata connessa al ciclo “programmazione – gestione – controllo” e, pertanto, all'esercizio finanziario;

**PRESO ATTO** di quanto sopra esposto;

**VISTO** il vigente O.R.EE.LL.;

**VISTA** la L.R. n. 48/1991;

**VISTA** le L.R. n. 30/2000;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;

## Propone

di **MODIFICARE** l'art. 18 comma 2 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei Servizi del Libero Consorzio Comunale di Siracusa, sopprimendone l'ultima frase, e precisamente le parole: “L'incarico non può avere una durata superiore al mandato elettivo del Presidente e cessa con la scadenza del mandato elettivo di quest'ultimo”.

di **INSERIRE** dopo il comma 2 dell'art. 18 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei Servizi del Libero Consorzio Comunale di Siracusa i seguenti comma 2 bis, 2 ter, 2 quater e 2 quinquies:

“2 bis. Gli incarichi di Responsabile di Settore, titolare di posizione organizzativa, sono attribuiti per un periodo che non può superare il mandato amministrativo del Presidente che li conferisce.

2 ter. Fatto salvo quanto previsto ai commi 2 bis e 2 quater, di norma la durata dell'incarico non può essere inferiore a tre anni. Il provvedimento che dispone un incarico di durata inferiore deve esplicitarne le ragioni.

2 quater. Il Presidente neo-eletto, con proprio provvedimento, per garantire la continuità amministrativa e gestionale può confermare provvisoriamente gli incarichi cessati per un periodo non superiore a 120 giorni, per consentire lo svolgimento delle procedure di attribuzione dei nuovi incarichi.

2 quinquies. Nel caso di interruzione anticipata del mandato del Presidente gli incarichi restano validi fino alla loro naturale scadenza.”;

di **DARE ATTO** che, conseguentemente, il testo dei commi 1, 2, 2 bis, 2 ter, 2 quater e 2 quinquies dell'art. 18 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei Servizi del Libero Consorzio Comunale di Siracusa risulta essere il seguente:

"1. Per "Responsabili degli uffici e dei servizi" s'intende il personale avente la responsabilità gestionale di uno dei Settori di cui si compone la struttura organizzativa dell'Ente, meglio descritta nell'allegato Organigramma, ed esercitante quanto previsto dall'art. 107 del D. Lgs n. 267/00.

2. L'affidamento dell'incarico di cui al comma precedente è effettuato dal Presidente, con provvedimento scritto motivato, ed è finalizzato al raggiungimento degli obiettivi fissati nel programma amministrativo del Presidente e nei conseguenti atti di indirizzo e di programmazione dell'Amministrazione. Anche gli incarichi "ad interim" sono affidati esclusivamente dal Presidente.

2 bis. Gli incarichi di Responsabile di Settore, titolare di posizione organizzativa, sono attribuiti per un periodo che non può superare il mandato amministrativo del Presidente che li conferisce.

2 ter. Fatto salvo quanto previsto ai commi 2 bis e 2 quater, di norma la durata dell'incarico non può essere inferiore a tre anni. Il provvedimento che dispone un incarico di durata inferiore deve esplicitarne le ragioni adeguatamente motivandole.

2 quater. Il Presidente neo-eletto, con proprio provvedimento, per garantire la continuità amministrativa e gestionale può confermare provvisoriamente gli incarichi cessati per un periodo non superiore a 120 giorni, per consentire lo svolgimento delle procedure di attribuzione dei nuovi incarichi.

2 quinquies. Nel caso di interruzione anticipata del mandato del Presidente gli incarichi restano validi fino alla loro naturale scadenza.";

fermo e invariato il resto:

Il Capo del II settore  
Dott.ssa *Salvina Lupo*

Visto il seguente parere di regolarità tecnica  
" Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica"

Il Capo del II settore  
Dott. ssa *Salvina Lupo*

Visto il seguente parere di regolarità contabile  
" Si esprime parere favorevole di regolarità contabile"

Il Capo del III settore  
Dott. *Antonio Capoccio*

## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

### Assunte le funzioni di Giunta Provinciale

Vista la superiore proposta ;

Visti:

- Il parere di regolarità tecnica ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000;
- Il parere di regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, Ritenuto di provvedere in merito

## DELIBERA

di **MODIFICARE** l'art. 18 comma 2 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei Servizi del Libero Consorzio Comunale di Siracusa, sopprimendone l'ultima frase, e precisamente le parole:"L'incarico non può avere una durata superiore al mandato elettivo del Presidente e cessa con la scadenza del mandato elettivo di quest'ultimo".

di **INSERIRE** dopo il comma 2 dell'art. 18 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei Servizi del Libero Consorzio Comunale di Siracusa i seguenti commi 2 bis, 2 ter, 2 quater e 2 quinquies:

"2 bis. Gli incarichi di Responsabile di Settore, titolare di posizione organizzativa, sono attribuiti per un periodo che non può superare il mandato amministrativo del Presidente che li conferisce.

2 ter. Fatto salvo quanto previsto ai commi 2 bis e 2 quater, di norma la durata dell'incarico non può essere inferiore a tre anni. Il provvedimento che dispone un incarico di durata inferiore deve esplicitarne le ragioni.

2 quater. Il Presidente neo-eletto, con proprio provvedimento, per garantire la continuità amministrativa e gestionale può confermare provvisoriamente gli incarichi cessati per un periodo non superiore a 120 giorni, per consentire lo svolgimento delle procedure di attribuzione dei nuovi incarichi.

2 quinquies. Nel caso di interruzione anticipata del mandato del Presidente gli incarichi restano validi fino alla loro naturale scadenza.";

di DARE ATTO che, conseguentemente, il testo dei comma 1, 2, 2 bis, 2 ter, 2 quater e 2 quinquies dell'art. 18 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei Servizi del Libero Consorzio Comunale di Siracusa risulta essere il seguente:

"1. Per "Responsabili degli uffici e dei servizi" s'intende il personale avente la responsabilità gestionale di uno dei Settori di cui si compone la struttura organizzativa dell'Ente, meglio descritta nell'allegato Organigramma, ed esercitante quanto previsto dall'art. 107 del D. Lgs n. 267/00.

2. L'affidamento dell'incarico di cui al comma precedente è effettuato dal Presidente, con provvedimento scritto motivato, ed è finalizzato al raggiungimento degli obiettivi fissati nel programma amministrativo del Presidente e nei conseguenti atti di indirizzo e di programmazione dell'Amministrazione. Anche gli incarichi "ad interim" sono affidati esclusivamente dal Presidente.

2 bis. Gli incarichi di Responsabile di Settore, titolare di posizione organizzativa, sono attribuiti per un periodo che non può superare il mandato amministrativo del Presidente che li nomina.

2 ter. Fatto salvo quanto previsto ai commi 2 bis e 2 quater, di norma la durata dell'incarico non può essere inferiore a tre anni. Il provvedimento che dispone un incarico di durata inferiore è adottato solo per le ragioni adeguatamente motivandole.

2 quater. Il Presidente neo-eletto, con proprio provvedimento, per garantire la continuità amministrativa e garantire, a conferma provvisoriamente gli incarichi cessati per un periodo non superiore a 120 giorni, per consentire lo svolgimento delle procedure di attribuzione dei nuovi incarichi.

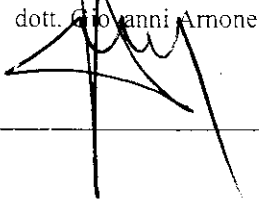
2 quinquies. Nel caso di interruzione anticipata del mandato del Presidente gli incarichi restano validi fino alla loro naturale scadenza.";

fermo e invariato il resto;

di DICHIARARE la deliberazione immediatamente esecutiva stante la necessità di provvedere in merito.

Del che si è redatto il presente verbale che letto e approvato viene sottoscritto.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
dott. Giovanni Arnone



IL SEGRETARIO GENERALE  
dott. Alberto Arrigo



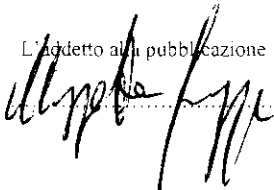
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è pubblicato all'Albo Provinciale on line

dal 29 GEN 2018 al 12 FEB 2018

coi n. .... del Reg. pubblicazioni.

L'addetto alla pubblicazione



Il Segretario Generale



CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE N° .....

Il sottoscritto, su conforme dichiarazione dell'addetto all'Albo

CERTIFICA

Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dal .....

al ..... e che non sono pervenuti reclami.

Siracusa, li .....

Addetto alla pubblicazione

.....

Il Segretario Generale

.....

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la deliberazione è divenuta esecutiva in data 26/01/2018 Per:

Ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L. R. n. 44/91 e s.m.i.;

Dichiarazione di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L. R. n. 44/91 e s.m.i.;

Siracusa, li 26/01/2018



Il Segretario Generale

