

**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA****AGGIORNAMENTO ALBO DEI FORNITORI DI FIDUCIA**

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici relativi ai Lavori, Servizi e Forniture" in attuazione delle direttive 2014/23/CE, 2014/24/CE e 2014/25/CE

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione del codice dei contratti pubblici"

Visto l'art. 216 comma 14 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016

Visto l'art. 36 lett. a) e b) del D.Lgs. n.50 del 18/04/2016 e s.m.i. che fissa i requisiti di ordine tecnico-organizzativo per i lavori pubblici per importo pari o inferiore ad € 150.000,00.

Visto il vigente Regolamento per la istituzione e la gestione dell'Albo dei Fornitori di Fiducia, approvato con la deliberazione Consiliare n. 07 del 23/02/2017.

Il Libero Consorzio Comunale di Siracusa procederà all'aggiornamento dell'Albo dei Fornitori di Fiducia, per l'affidamento di servizi e forniture ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, invitando le imprese che ne hanno interesse a presentare domanda di iscrizione, entro 90 gg dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente, qualora in possesso dei requisiti di qualificazione previsti dalle norme vigenti ed in particolar modo a quanto disposto dal D.lgs 50/2016 e dell'art. 90/01/ DPR 207/2010.

Le istanze potranno essere presentate a mano, presso il protocollo Generale dell'Ente o mediante raccomandata postale, in quest'ultimo caso farà fede il timbro postale.

Le imprese che hanno INTERESSE potranno presentare domanda d'iscrizione improrogabilmente entro e non oltre 60 gg dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio del Libero Consorzio Comunale di Siracusa, per i seguenti gruppi merceologici:

- a) fornitura di prodotti farmaceutici, parafarmaceutici e ausili sanitari;
 - b) acquisti di alimenti e pasti per la gestione dei servizi di mensa scolastica ed altri servizi accessori;
 - c) fornitura di beni mobili, arredi, utensili, macchine d'ufficio, apparecchiature informatiche ed elettroniche, accessori e parti di ricambio;
 - d) fornitura di libri, riviste, giornali e pubblicazioni di ogni genere, anche in abbonamento, sia su supporto cartaceo che su supporto informatico al fine di garantire l'espletamento delle ordinarie attività svolte dall'Ente;
 - e) fornitura di programmi informativi(SW) e di apparecchiature informatiche (HW);
 - f) fornitura di materiale di cancelleria, di consumo, di funzionamento e ricambio d'uso di attrezzature d'ufficio di qualsiasi genere;
 - g) fornitura di materiale per la redazione di manifesti, locandine, altri materiali per la diffusione e la pubblicità istituzionale o per le campagne volte a promuovere i servizi resi dall'Ente;
 - h) fornitura di attrezzature tecniche, impianti telefonici e radiotelegrafici, televisivi e di amplificazione;
 - i) fornitura di vestiario di servizio e dei dispositivi di protezione individuale ed aziendale per i dipendenti;
 - j) organizzazione di corsi di formazione o aggiornamento del personale, di convegni, riunioni, mostre od altre manifestazioni in materie istituzionali ovvero adesione agli stessi, ferma restando la disciplina della sponsorizzazione, non oggetto del presente Regolamento;
 - k) fornitura di materiali per la pulizia degli immobili, degli arredi e degli automezzi;
 - l) forniture da eseguirsi a carico o in luogo di contraenti, in caso di inadempimenti, risoluzione o scioglimento del contratto, o in dipendenza di carenze o incompletezze constatate in sede di accertamento della regolare esecuzione della fornitura;
 - m) forniture di qualsiasi natura per le quali siano stati esperiti infruttuosamente le procedure di evidenza pubblica e non possa esserne differita l'acquisizione;
 - n) servizi di manutenzione e riparazione di attrezzature, mezzi e impianti;
 - o) servizi di trasporto terrestre di qualunque genere con esclusione del trasporto pubblico locale, compreso l'acquisto di biglietti, servizi di corriere, spedizioni e consegna, altri servizi di trasporto con messaggeria estranei al servizio postale;
 - p) servizi di telecomunicazione;
 - q) servizi assicurativi, bancari, finanziari, di brokeraggio, escluso il servizio di tesoreria, compresi i contratti assicurativi per dipendenti, amministratori, nonché per beni mobili ed immobili;
 - r) servizi informatici e affini compresi i servizi telematici, di informatizzazione degli adempimenti, aggiornamenti software e di gestione e manutenzione della rete di ASMR;
 - s) servizi legali, contabili e tributari, con l'esclusione del servizio di revisione dei conti e fatto salvo quanto previsto al successivo articolo 26;
 - t) servizi relativi a visite e controlli sanitari del personale;
 - u) servizi pubblicitari;
 - v) servizi di pulizia degli edifici;
 - w) servizi di spedizione, imballaggio e spese postali;
 - x) eliminazione di rifiuti, disinfestazione e servizi analoghi;
 - y) servizi culturali e ricreativi, servizi di istruzione e formazione del personale;
 - z) servizi di vigilanza e di sorveglianza di immobili;
- ogni altra fornitura di beni ovvero prestazioni di servizi necessari per lo svolgimento e la continuità delle attività ordinarie dell'Ente.

Le istanze potranno essere presentate a mano, presso il protocollo Generale dell'Ente o mediante raccomandata postale, in quest'ultimo caso farà fede il timbro postale, indicanti le categorie cui intende iscriversi, dovranno essere corredate dalla seguente documentazione:

- Dichiarazione di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura contenente l'indicazione della attività specifica della ditta e dal quale risulti che la ditta, società o ditta individuale, non si trova in stato di liquidazione, fallimento, cessazione di attività e non abbia presentato domanda di concordato preventivo, ovvero, se stabilito in uno dei paesi dell'unione europea, ai sensi dell'art. 30 della direttiva 92/50/CEE, prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nel paese nel quale e' stabilito, in uno dei registri professionali o commerciali di cui al medesimo articolo.
- Per tutti i titolari di imprese individuali e loro eventuali direttori tecnici, se diversi dal titolare, dichiarazione dei carichi pendenti della procura e della pretura. Inoltre detta dichiarazione dovrà essere prodotta, per tutte le società commerciali, cooperative e loro consorzi, da tutti i direttori tecnici, per tutti i soci accomandatari nel caso S.a.s., per tutti i componenti le società in nome collettivo e per tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, nel caso di società di qualsiasi tipo;
- Per tutti i soggetti di cui al precedente punto dovrà essere prodotta dichiarazione sostitutiva di notorietà, resa ai sensi degli artt. 20 e 26 della Legge 04/01/1968 n. 15, che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della Legge 31/05/1965 n. 575 e di non essere a conoscenza dell'esistenza di tali cause nei confronti dei propri conviventi, a meno che non venga certificato dalla C.C.I.A.A. (Art. 6 co. 1 DPR 252/98);
- Modello di domanda di iscrizione comprensivo di Scheda tecnica informativa predisposta dagli Uffici del Libero Consorzio Comunale di Siracusa, VII settore Appalti e Contratti, che può essere ritirata presso gli uffici dell'Ente dal lunedì al venerdì di tutti i giorni feriali dalle 8:00 alle 14:00, e il mercoledì dalle ore 16:00 alle ore 17:00, o scaricato dal sito www.provincia.siracusa.it

L'ISCRIZIONE ALL'ALBO HA EFFETTO PERMANENTE

Le ditte già iscritte e quelle che lo saranno in virtù del presente avviso hanno l'obbligo di comunicare le variazioni dei propri requisiti, organizzazione e struttura rilevanti ai fini del mantenimento o della modificazione dell'iscrizione.

Nella domanda di iscrizione dovranno essere specificate le singole categorie di fornitura, nonché dovranno essere riportati tutti gli elementi richiesti dalla scheda tecnica informativa.

Le imprese hanno altresì l'obbligo, a pena di esclusione dell'inserimento, di utilizzare lo schema di domanda approntato dall'Ente e di allegare tutta la documentazione necessaria e richiesta.

Pertanto le domande presentate su modulistica diversa o incompleta non saranno prese in considerazione, né tanto meno saranno prese in considerazione le istanze presentate ante la data di pubblicazione del presente bando.

Siracusa,

IL CAPO SETTORE
G. Silluzio

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott.ssa Carmela Floreano



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA

Spett.le
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI
SIRACUSA
Via Malta, 106

96100 SIRACUSA

AGGIORNAMENTO ALBO DEI FORNITORI DI FIDUCIA

Il sottoscritto _____
nato a _____ (____), il ____ / ____ / _____,
residente a _____ (____) in via _____
n. _____

Nella qualità di Legale Rappresentante / Titolare (sbarrare la casella che interessa)

dell'Impresa _____

con sede in _____ (____) via _____ n. _____

Tel. _____ / _____ fax _____ / _____

C. A. P. _____ P. IVA _____ C.F.: _____

CHIEDE

- L'aggiornamento dei dati relativi all'Impresa _____;
- L'iscrizione dell'Impresa rappresentata nell'ALBO DEI FORNITORI DI FIDUCIA DELL'ENTE per l'affidamento delle forniture nei casi e nei limiti di importo previsti dalla Legislazione Regionale vigente in materia e con i criteri e modalità previste dal Regolamento.

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

(Sbarrare la casella che interessa)

- che l'impresa è iscritta presso la Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura di _____, ovvero se stabilito in uno dei paesi dell'Unione Europea, ai sensi dell'Art.30 della Direttiva 92/50 CEE
- prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nel paese nel quale è stabilito, in uno dei registri professionale o commerciali di cui al medesimo articolo
- che non si trova in stato di liquidazione, fallimento, cessazione di attività e non abbia presentato domanda di concordato preventivo
- che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della Legge 31/05/1965 n. 575 e s.m.i. di non essere a conoscenza dell'esistenza di tali cause nei confronti dei propri conviventi;
- che nei propri confronti non si applica il divieto di partecipazione alle gare previsto dall'art. 12 del D.LGS. 157/95 e dell'art. 11 del D. LGS. 358/92 e s.m.i.

E produce la seguente documentazione

- Dichiarazione di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura contenente l'indicazione della attività specifica della ditta e dal quale risulti che la ditta, società o ditta individuale, non si trova in stato di liquidazione, fallimento, cessazione di attività e non abbia presentato domanda di concordato preventivo, ovvero se stabilito in uno dei paesi dell'Unione Europea, ai sensi dell'Art.30 della direttiva 92/50/CEE, prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nel paese nel quale è stabilito, in uno dei registri professionali o commerciali di cui al medesimo articolo, contenente l'indicazione dell'attività specifica della ditta e dal quale risulti che la ditta, società o ditta individuale, non si trova in stato di liquidazione, fallimento, cessazione di attività, e non abbia presentato domanda di concordato preventivo.
- Per tutti i titolari di imprese individuali e loro eventuali direttori tecnici, se diversi dal titolare, dichiarazione dei carichi pendenti, della procura e della pretura. Inoltre detta dichiarazione dovrà essere prodotta, per tutte le società commerciali, cooperative e loro consorzi, da tutti i direttori tecnici, per tutti i soci accomandatari nel caso S.a.s., per tutti i componenti le società in nome collettivo e per tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, nel caso di società di qualsiasi tipo;
- Per tutti i soggetti di cui al precedente punto dovrà essere prodotta dichiarazione sostitutiva di notorietà, resa ai sensi degli artt. 20 e 26 della Legge 04/01/1968 n. 15, che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della Legge 31/05/1965 n. 575 e di non essere a conoscenza dell'esistenza di tali cause nei confronti dei propri conviventi.

TABELLA CATEGORIE	
a)	fornitura di prodotti farmaceutici, parafarmaceutici e ausili sanitari;
b)	acquisti di alimenti e pasti per la gestione dei servizi di mensa scolastica ed altri servizi accessori;
c)	fornitura di beni mobili, arredi, utensili, macchine d'ufficio, apparecchiature informatiche ed elettroniche, accessori e parti di ricambio;
d)	fornitura di libri, riviste, giornali e pubblicazioni di ogni genere, anche in abbonamento, sia su supporto cartaceo che su supporto informatico al fine di garantire l'espletamento delle ordinarie attività svolte dall'Ente;
e)	fornitura di programmi informativi(SW) e di apparecchiature informatiche (HW);
f)	fornitura di materiale di cancelleria, di consumo, di funzionamento e ricambio d'uso di attrezzature d'ufficio di qualsiasi genere;
g)	fornitura di materiale per la redazione di manifesti, locandine, altri materiali per la diffusione e la pubblicità istituzionale o per le campagne volte a promuovere i servizi resi dall'Ente;
h)	fornitura di attrezzature tecniche, impianti telefonici e radiotelegrafici, televisivi e di amplificazione;
i)	fornitura di vestiario di servizio e dei dispositivi di protezione individuale ed aziendale per i dipendenti;
j)	organizzazione di corsi di formazione o aggiornamento del personale, di convegni, riunioni, mostre od altre manifestazioni in materie istituzionali ovvero adesione agli stessi, ferma restando la disciplina della sponsorizzazione, non oggetto del presente Regolamento;
k)	fornitura di materiali per la pulizia degli immobili, degli arredi e degli automezzi;
l)	forniture da eseguirsi a carico o in luogo di contraenti, in caso di inadempimenti, risoluzione o scioglimento del contratto, o in dipendenza di carenze o incompletezze constatate in sede di accertamento della regolare esecuzione della fornitura;
m)	forniture di qualsiasi natura per le quali siano stati esperiti infruttuosamente le procedure di evidenza pubblica e non possa esserne differita l'acquisizione;
n)	servizi di manutenzione e riparazione di attrezzature, mezzi e impianti;
o)	servizi di trasporto terrestre di qualunque genere con esclusione del trasporto pubblico locale, compreso l'acquisto di biglietti, servizi di corriere, spedizioni e consegna, altri servizi di trasporto con messaggeria estranei al servizio postale;
p)	servizi di telecomunicazione;
q)	servizi assicurativi, bancari, finanziari, di brokeraggio, escluso il servizio di tesoreria, compresi i contratti assicurativi per dipendenti, amministratori, nonché per beni mobili ed immobili;
r)	servizi informatici e affini compresi i servizi telematici, di informatizzazione degli adempimenti, aggiornamenti software e di gestione e manutenzione della rete di ASMR;
s)	servizi legali, contabili e tributari, con l'esclusione del servizio di revisione dei conti e fatto salvo quanto previsto al successivo articolo 26;
t)	servizi relativi a visite e controlli sanitari del personale;
u)	servizi pubblicitari;
v)	servizi di pulizia degli edifici;
w)	servizi di spedizione, imballaggio e spese postali;
x)	eliminazione di rifiuti, disinfestazione e servizi analoghi;
y)	servizi culturali e ricreativi, servizi di istruzione e formazione del personale;
z)	servizi di vigilanza e di sorveglianza di immobili;
	ogni altra fornitura di beni ovvero prestazioni di servizi necessari per lo svolgimento e la continuità delle attività ordinarie dell'Ente;

ELENCO ALLEGATI ALL'ISTANZA

- A. Prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nel paese nel quale è stabilito, in uno dei registri professionali o commerciali di cui al medesimo articolo, contenente l'indicazione dell'attività specifica della ditta e dal quale risulti che la ditta, società o ditta individuale, non si trova in stato di liquidazione, fallimento, cessazione di attività, e non abbia presentato domanda di concordato preventivo.
- B. Copia delle dichiarazioni IVA, o altro documento idoneo a dimostrazione l'ammontare dei lavori eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente l'autocertificazione (per le imprese che non rientrano nei casi precedenti)
- C. per tutte le imprese la dichiarazione di iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura contenente l'indicazione dell'attività specifica della ditta, da dove risulti l'iscrizione da almeno due anni nell'albo separato delle imprese artigiane;
- D. per le società, dichiarazione di iscrizione al registro delle imprese dal quale risulti che la società non si trova in stato di liquidazione, fallimento, cessazione di attività e non abbia presentato domanda di concordato;
- E. per le imprese individuali e per le società di qualsiasi tipo, dichiarazione, dal quale risulti che nei confronti della società o dell'impresa individuale non sia in corso una procedura e che non è intervenuta dichiarazione di fallimento, né sussiste concordato preventivo;
- F. dichiarazione dei carichi pendenti della procura e della pretura, relativi al titolare e a tutti i direttori tecnici, se diversi dal titolare.

Firma leggibile

INFORMATIVA AI SENSI DELLA LEGGE 31/12/96 N.675

Si informa che, ai sensi dell'art.10 della L.675/96, contenente disposizioni a "tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali", che i dati personali forniti, o che comunque verranno acquisiti durante lo svolgimento della procedura, sono oggetto di trattamento, nel rispetto della succitata normativa.

Il titolare del trattamento è il Libero Consorzio Comunale di Siracusa,, in persona del Legale Rappresentante pro-tempore.

Per trattamento dei dati personali si intende la loro raccolta, registrazione, organizzazione, interconnessione, elaborazione, modificazione, comunicazione, diffusione, cancellazione, distruzione, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni.

I dati vengono trattati per finalità istituzionali connesse o strumentali all'attività dell'Ente ed alla procedura che porta alla formazione dell'Albo dei Fornitori di Fiducia dell'Ente come ad esempio:

per eseguire obblighi di legge;

per esigenze di tipo operativo o gestionale;

per dare esecuzione a prestazioni contrattualmente convenute.

Il trattamento dei dati avviene mediante elaborazioni manuali e strumenti informatici con logiche strettamente correlate alle finalità della raccolta e comunque in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati.

Per la partecipazione alla procedura di formazione dell'Albo il conferimento dei dati è **obbligatorio**, pertanto l'eventuale mancanza di consenso potrà comportare l'esclusione dalla formazione dell'Albo stesso.

Si informa, infine, che in relazione ai dati personali possono sempre essere esercitati i diritti previsti dall'art.13 della L.675/96 (che si riporta di seguito).

Art.13 della legge 31 dicembre 1996 n.675

1. In relazione al trattamento di dati personali l'interessato ha diritto:

a) di conoscere, mediante accesso gratuito al registro di cui all'articolo 31, comma 1, lettera a), l'esistenza di trattamenti di dati che possono riguardarlo;

b) di essere informato su quanto indicato all'articolo 7, comma 4, lettere a), b) e h);

c) di ottenere, a cura del titolare o del responsabile, senza ritardo:

1) la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la comunicazione in forma intelligibile dei medesimi dati e della loro origine, nonché della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento; la richiesta può essere rinnovata, salva l'esistenza di giustificati motivi, con intervallo non minore di novanta giorni;

2) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

3) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, qualora vi abbia interesse, l'integrazione dei dati;

4) l'attestazione che le operazioni di cui ai numeri 2) e 3) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

d) di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

e) di opporsi, in tutto o in parte, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, previsto a fini di informazione commerciale o di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta ovvero per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale interattiva e di essere informato dal titolare, non oltre il momento in cui i dati sono comunicati o diffusi, della possibilità di esercitare gratuitamente tale diritto.

2. Per ciascuna richiesta di cui al comma 1, lettera c), numero 1), può essere chiesto all'interessato, ove non risulti confermata l'esistenza di dati che lo riguardano, un contributo spese, non superiore ai costi effettivamente sopportati, secondo le modalità ed entro i limiti stabiliti dal regolamento di cui all'art.33, comma 3.

3. I diritti di cui al comma 1 riferiti ai dati personali concernenti persone decedute possono essere esercitati da chiunque vi abbia interesse.

4. Nell'esercizio dei diritti di cui al comma 1 l'interessato può conferire, per iscritto, delega o procura a persone fisiche o ad associazioni.

5. Restano ferme le norme sul segreto professionale degli esercenti la professione di giornalista, limitatamente alla fonte della notizia.

Parte riservata al richiedente

Io sottoscritto.....
Confermo quanto detto nella suddetta autocertificazione e acconsento al trattamento dei dati secondo le procedure, i modi e i tempi sopra riportati.

luogo

data

timbro e firma